

## メール送信機能の使い方

### この機能が動作するための条件

- 1 自動車整備システムが動作するパソコンがインターネット環境になっていること
- 2 会社基本設定の場所に 自分（自社）のメールアドレスが登録されていること
- 3 会社基本設定の場所に プロバイダーの送信アドレスが登録されていること
- 4 お客様のメールアドレスが登録されていること

お客様のメールアドレスが携帯電話の場合のご注意

携帯自身の設定にセキュリティが厳しい為、自社のメールアドレスを着信許可にして貰うことが重要です

### 自動送信の仕方

車検のご案内      6ヵ月点検のご案内      12ヶ月点検のご案内

入庫予定 - > いつから いつまでを入力して検索  
点検項目を選んでから 送信ボタン - > 〇〇件ありました - >  
OK - > 送信確認 YES / NO で発信します

### 顧客検索から メール発信の場合

顧客マスター - > メモ検索 - > 例 美 名前の中に「美」を含む場合  
「送信」 を押して 題名 と 本文を作ります。

例      題名 美人様 各位  
本文 当社のお客様の中から「美人」を選んでメール送信しました  
この内容をコピーして、ご持参頂きますと、無料にてオイル  
交換をさせていただきます。

なお、有効期限は 〇〇月〇〇日までです。

「SENDMAIL」ボタンで送信します。

### 送信後のチェック

相手のアドレスが不備の場合、暫くしてから自分のアドレスへ送信不能で返ってきます。正しいメールアドレスに直して下さい  
一度に送信の量が多い場合 迷惑メール スпамメールで拒否される場合があります。  
プロバイダーに相談してみてください。

### 最初はチェックの為、練習確認の為

自分から 自分のメールへ送って確認して操作に慣れて下さい。

最近ではほぼ 100%の人が携帯電話を持っています。メール送信は他のDMに比べて安価で早いです。

ぜひ、この機能をマスターして、お客様サービスをして下さい。