

検索の仕方

各伝票を検索します。最初に検索方法を決めて下さい。

日付から検索する場合は「**日付で(H)**」を、伝票番号から検索する場合は「**伝番で(N)**」を押して下さい。全部から検索する場合は「**全部(Z)**」を押して下さい。

1. 下記の窓に検索する項目(日付、伝番、全部)を入力して「Enter」を押して下さい。

YYYY/MM/DD 日付は(例「20002/01/01」)と入力して「Enter」キーを押して下さい。「/(スラッシュ)」を必ず入れて下さい。

伝票番号入力 伝番は伝票番号を入力して「Enter」キーを押して下さい。

2. 入力後は「**探す(K)**」を押して下さい。
この時、指定された項目で検索された伝票のみ表示されます。
伝票合計金額は「伝票番号」で検索した場合のみ表示されます。

修正の仕方

修正したい伝票にマウスカースールを合わせるか、矢印キーで選択して下さい。

選択後に「**修正、再発(R)**」を押すと伝票が表示されますので、修正を行って下さい。

商品コード	品名	作業内容	数量	単位	単価	金額
00160	3377*527*球		100.0	個	300	30,000
00162	210*球		100.0	個	200	20,000
00164	6*25527*球		100.0	個	200	20,000
00165	6*1527*球(205*2)		100.0	個	2,000	200,000

登録

この伝票データを登録しますか

YES NO

修正後に「**修正(T)**」を押すと左記画面が表示されます。

「YES」を選択すると修正登録されます。

その後印刷処理になりますので「**整備売上**」のように処理を行って下さい。修正後に再確認して下さい。

「NO」を選択すると修正画面に戻ります。「**戻る(Q)**」で「伝票修削」に戻ります。

削除の仕方

削除したい伝票にマウスマウスカーソルを合わせるか、矢印キーで選択して下さい。
指定後に「**削除(D)**」を押して下さい。

商品コード	品名	作業内容	数量	単位	単価	金額
00150	2121*500*球		100.0	個	300	30,000
00152	2121*球		100.0	個	280	28,000
00154	A*200*球		100.0	個	200	20,000
00155	1-250*球(200*2)		100.0	個	2,000	200,000

行の削除・F1 行の挿入・F2 商品新規・F3

売上計 286,000
総金額 14,100

削除(D) 戻る(Q)

左のように「**整備売上**」と同じ画面が表示されます。
表示は「**伝票削除**」になっています。

「**削除(T)**」を押すと下記画面が表示されます。

登録

この伝票データを登録しますか

YES NO

「YES」を選択すると削除登録されます。

「NO」を選択すると前画面に戻ります。

「**戻る(Q)**」で「伝票修削」に戻ります。

再発行の仕方

再発行したい伝票にマウスマウスカーソルを合わせるか、矢印キーで選択して下さい。

指定後に「**修正、再発(R)**」を押すと修正画面になります。

「**再発行**」の場合はそのまま「**修正(T)**」を押して下さい。

「**修正(T)**」を押すと「**売上**」と同じ印刷画面が表示されますので同様に行って下さい。

日付は登録した日付で出力されます。